Утверждаю: Заведующий МКДОУ Палецкий детский сад Н. Г. Воробьева Приказ № 26 Приказ № 26 МКДОУ Палецкий детский сад

Отчет о самообследовании
Муниципального казённого дошкольного
образовательного учреждения
Палецкий детский сад
с. Палецкое Баганского района
Новосибирской области
за 2020 учебный год

Критерии
самообследования
1.1. Общая
характеристика
ДОО

Результаты проведенного самообследования

1. Образовательная деятельность

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Палецкий детский сад с. Палецкое Баганский район Новосибирская область 632776, Новосибирская область, Баганский район с. Палецкое ул. 1-мая, д. 51.

Год ввода в эксплуатации. – 1987 г.

Заведующий – Воробьева Неля Геннадьевна.

Учредителем ДОО является Администрация Баганского района, МКУ «Управление образованием Баганского района».

Режим работы образовательного учреждения: круглогодично, пятидневная неделя (суббота, воскресенье – выходной, праздничные дни). Группы функционируют в режиме 10,5-часового пребывания с 8.00 до 18.30.

Плановая мощность ДОО – 40 человек

Фактическая мощность ДОО – 18 человек (2 группы), из них:

- разновозрастная (дети 3,5-7 лет) 12 чел. (плановая 20 чел.);
- младшая группа (дети 1,5-3,5 лет) 6 чел. (плановая 20 чел.)

Прием детей в ДОО осуществляется на основании направления МКУ «Управления образования Баганского района», письменного заявления родителей (законных представителей), документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

При приеме ребенка в ДОО в обязательном порядке заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) в двух экземплярах.

Отчисление ребенка производится приказом руководителя Учреждения по следующим основаниям:

- завершения получения ребёнком дошкольного образования досрочно, по основаниям, установленным законодательством об образовании, а именно: по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);

Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

1.2. Правоустанавливающие документы.

- Устав ДОО: утвержден постановлением администрации Баганского района Новосибирской области от 27.11.2015 г. № 769;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности: № 7297 от 24.04.2012 г. выдана Министерством образования, науки и инновационной политики Новосибирской области;
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 54 № 004299685 выдано межрайонной ИФНС России № 14 по Новосибирской области;
- Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом: 54-54-09/004/2010-941, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области;
- Свидетельство о государственной регистрации права постоянного

(бессрочного) пользования земельным участком: 54-54-09/024/2009-73, выдано Управлением Федеральной регистрационной службы по Новосибирской области:

- Санитарно-эпидемиологическое заключение для осуществления образовательной деятельности: № 54.НС.05.000.М.000371. 03.12 от 28.03.2012 г., выдано филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Новосибирской области» в Карасукском районе;
- Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 31 от 06.12.2017 года, выдано Отделом надзорной деятельности и профилактической работы по Баганскому району Новосибирской области.

1.3. Общие сведения об образовательной деятельности

Цель образовательной деятельности: Реализация прав каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.

Приоритетное направление: социально-нравственное воспитание. Педагогические задачи на учебный год:

- Организовать работу по реализации ФГОС ДО.
- Формировать нравственную культуру личности дошкольников через создание условий для приобщения детей к истокам народной культуры средствами художественного творчества,
- Формировать игровую деятельность детей с целью развития познавательного интереса средствами занимательной математики,
- Создать единое образовательное пространство в ДОУ средствами сетевого взаимодействия с социумом и выстраивания партнерских отношений с родителями (лицами их заменяющими),
- Обеспечить положительную динамику роста качества образования через совершенствование профессионального мастерства педагогических работников, системный мониторинг состояния образовательного процесса и подъем педагогической компетентности родителей воспитанников.

Выводы:

Деятельность образовательной организации осуществляется на основании законодательства Российской Федерации. Нарушений Устава и лицензионного права не выявлено.

2. Система управления ДОО

2.1. Нормативноправовое обеспечение управления ДОО.

- Федеральный закон № 273- ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации»,
- «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений СанПиН 2.4.1.3049-13»,
- «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155,
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказам Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1014,
- Постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 31.01.2019 г. № 43 "О закреплении территорий за образовательными учреждениями, реализующими основную образовательную программу дошкольного образования"
- Номенклатура дел ДОО,
- Локальные акты

- Правила внутреннего распорядка обучающихся
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Коллективный договор
- Изменения в коллективный договор
- Положение о правилах приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, об отчислении и переводе в МКДОУ Палецкий детский сад
- Режим занятий обучающихся
- Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из МКДОУ Палецкий детский сад в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
- Положение об Общем собрании трудового коллектива
- Положение о родительском комитете
- План работы родительского комитета
- Положение о Совете педагогов
- Положение о выплатах стимулирующего характера,
- Отчеты по итогам работы ДОУ за 3 года,
- Программа развития ДОУ,
- Образовательная программа дошкольного образования,
- Годовой план ДОУ на 2019-2020 учебный год, 2020-2021 учебный год;
- Учебный план ДОУ на 2019-2020 учебный год, 2020-2021 учебный год;
- Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

2.2. Характеристика системы управления ДОО.

Управление ДОО осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.



2.3. Результативность и эффективность системы управления ДОО

Инспектирование в ДОУ проводится в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга и проведения административных работ.

Плановые проверки:

- ✓ проверка качества оформления документации и рабочих программ. Перспективные планы воспитателей, специалистов.
- ✓ Тематический контроль:
- 1. Эффективность образовательной работы по организации познавательно-исследовательской деятельности в ДОУ:
- □ обследование уровня развития детей;
- □ оценка профессиональных умений воспитателей;
- □ создание условий в группе;

 □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями; 2. Эффективность работы по развитию художественно-творческих способностей детей в конструктивной деятельности □ обследование уровня развития детей; □ оценка профессиональных умений воспитателей; □ создание условий в группе; □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями 3. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня □ обследование уровня развития детей; □ оценка профессиональных умений воспитателей; □ создание условий в группе; □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями; 4. Результаты воспитательно — образовательной работы за 2019- 2020, 1 полугодие 2020 - 2021 учебного года □ Принятие плана ЛОК; □ Анализ состояния здоровья, заболеваемости; □ Анализ готовности детей к школе; □ Анализ готовности детей к школе; □ Анализ работы специалистов. Персональный контроль: 1. Проверка планов воспитательно - образовательной работы педагогов
 2. Эффективность работы по развитию художественно-творческих способностей детей в конструктивной деятельности обследование уровня развития детей; оценка профессиональных умений воспитателей; создание условий в группе; анализ планирования; оценка форм взаимодействия с родителями 3. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня обследование уровня развития детей; оценка профессиональных умений воспитателей; создание условий в группе; анализ планирования; оценка форм взаимодействия с родителями; 4. Результаты воспитательно — образовательной работы за 2019- 2020, 1 полугодие 2020 -2021 учебного года Принятие плана ЛОК; Анализ состояния здоровья, заболеваемости; Анализ готовности детей к школе; Анализ работы специалистов. Персональный контроль:
ностей детей в конструктивной деятельности □ обследование уровня развития детей; □ оценка профессиональных умений воспитателей; □ создание условий в группе; □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями 3. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня □ обследование уровня развития детей; □ оценка профессиональных умений воспитателей; □ создание условий в группе; □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями; 4. Результаты воспитательно — образовательной работы за 2019- 2020, 1 полугодие 2020 -2021 учебного года □ Принятие плана ЛОК; □ Анализ состояния здоровья, заболеваемости; □ Анализ готовности детей к школе; □ Анализ работы специалистов. Персональный контроль:
 □ обследование уровня развития детей; □ оценка профессиональных умений воспитателей; □ создание условий в группе; □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями 3. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня □ обследование уровня развития детей; □ оценка профессиональных умений воспитателей; □ создание условий в группе; □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями; 4. Результаты воспитательно — образовательной работы за 2019- 2020, 1 полугодие 2020 -2021 учебного года □ Принятие плана ЛОК; □ Анализ состояния здоровья, заболеваемости; □ Анализ готовности детей к школе; □ Анализ работы специалистов. Персональный контроль:
 □ оценка профессиональных умений воспитателей; □ создание условий в группе; □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями 3. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня □ обследование уровня развития детей; □ оценка профессиональных умений воспитателей; □ создание условий в группе; □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями; 4. Результаты воспитательно — образовательной работы за 2019- 2020, 1 полугодие 2020 -2021 учебного года □ Принятие плана ЛОК; □ Анализ состояния здоровья, заболеваемости; □ Анализ готовности детей к школе; □ Анализ работы специалистов. Персональный контроль:
 □ создание условий в группе; □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями 3. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня □ обследование уровня развития детей; □ оценка профессиональных умений воспитателей; □ создание условий в группе; □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями; 4. Результаты воспитательно – образовательной работы за 2019- 2020, 1 полугодие 2020 -2021 учебного года □ Принятие плана ЛОК; □ Анализ состояния здоровья, заболеваемости; □ Анализ готовности детей к школе; □ Анализ работы специалистов. <u>Персональный контроль:</u>
 □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями 3. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня □ обследование уровня развития детей; □ оценка профессиональных умений воспитателей; □ создание условий в группе; □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями; 4. Результаты воспитательно – образовательной работы за 2019- 2020, 1 полугодие 2020 -2021 учебного года □ Принятие плана ЛОК; □ Анализ состояния здоровья, заболеваемости; □ Анализ готовности детей к школе; □ Анализ работы специалистов. Персональный контроль:
 □ оценка форм взаимодействия с родителями 3. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня □ обследование уровня развития детей; □ оценка профессиональных умений воспитателей; □ создание условий в группе; □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями; 4. Результаты воспитательно — образовательной работы за 2019- 2020, 1 полугодие 2020 -2021 учебного года □ Принятие плана ЛОК; □ Анализ состояния здоровья, заболеваемости; □ Анализ готовности детей к школе; □ Анализ работы специалистов. Персональный контроль:
 3. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня □ обследование уровня развития детей; □ оценка профессиональных умений воспитателей; □ создание условий в группе; □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями; 4. Результаты воспитательно — образовательной работы за 2019- 2020, 1 полугодие 2020 -2021 учебного года □ Принятие плана ЛОК; □ Анализ состояния здоровья, заболеваемости; □ Анализ готовности детей к школе; □ Анализ работы специалистов. Персональный контроль:
активности в режиме дня обследование уровня развития детей; оценка профессиональных умений воспитателей; создание условий в группе; анализ планирования; оценка форм взаимодействия с родителями; 4. Результаты воспитательно — образовательной работы за 2019- 2020, 1 полугодие 2020 -2021 учебного года Принятие плана ЛОК; Анализ состояния здоровья, заболеваемости; Анализ готовности детей к школе; Анализ работы специалистов. Персональный контроль:
 □ обследование уровня развития детей; □ оценка профессиональных умений воспитателей; □ создание условий в группе; □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями; 4. Результаты воспитательно – образовательной работы за 2019- 2020, 1 полугодие 2020 -2021 учебного года □ Принятие плана ЛОК; □ Анализ состояния здоровья, заболеваемости; □ Анализ готовности детей к школе; □ Анализ работы специалистов. <u>Персональный контроль:</u>
 □ оценка профессиональных умений воспитателей; □ создание условий в группе; □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями; 4. Результаты воспитательно – образовательной работы за 2019- 2020, 1 полугодие 2020 -2021 учебного года □ Принятие плана ЛОК; □ Анализ состояния здоровья, заболеваемости; □ Анализ готовности детей к школе; □ Анализ работы специалистов. <u>Персональный контроль:</u>
 □ создание условий в группе; □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями; 4. Результаты воспитательно – образовательной работы за 2019- 2020, 1 полугодие 2020 -2021 учебного года □ Принятие плана ЛОК; □ Анализ состояния здоровья, заболеваемости; □ Анализ готовности детей к школе; □ Анализ работы специалистов. Персональный контроль:
 □ анализ планирования; □ оценка форм взаимодействия с родителями; 4. Результаты воспитательно – образовательной работы за 2019- 2020, 1 полугодие 2020 -2021 учебного года □ Принятие плана ЛОК; □ Анализ состояния здоровья, заболеваемости; □ Анализ готовности детей к школе; □ Анализ работы специалистов. <u>Персональный контроль:</u>
 □ оценка форм взаимодействия с родителями; 4. Результаты воспитательно – образовательной работы за 2019- 2020, 1 полугодие 2020 -2021 учебного года □ Принятие плана ЛОК; □ Анализ состояния здоровья, заболеваемости; □ Анализ готовности детей к школе; □ Анализ работы специалистов. Персональный контроль:
 4. Результаты воспитательно – образовательной работы за 2019- 2020, 1 полугодие 2020 -2021 учебного года □ Принятие плана ЛОК; □ Анализ состояния здоровья, заболеваемости; □ Анализ готовности детей к школе; □ Анализ работы специалистов. <u>Персональный контроль:</u>
лугодие 2020 -2021 учебного года Принятие плана ЛОК; Анализ состояния здоровья, заболеваемости; Анализ готовности детей к школе; Анализ работы специалистов. Персональный контроль:
 □ Принятие плана ЛОК; □ Анализ состояния здоровья, заболеваемости; □ Анализ готовности детей к школе; □ Анализ работы специалистов. <u>Персональный контроль:</u>
 □ Анализ состояния здоровья, заболеваемости; □ Анализ готовности детей к школе; □ Анализ работы специалистов. <u>Персональный контроль:</u>
 □ Анализ готовности детей к школе; □ Анализ работы специалистов. Персональный контроль:
□ Анализ работы специалистов.<u>Персональный контроль:</u>
Персональный контроль:
I I Проверка планов воспитательно - образовательной работы пелагогов
2. Прохождение медосмотра.
3. Подготовка и проведение занятий
4. Планирование и организация прогулки.
Оперативный контроль:
1. Готовность детского сада к новому учебному году. Организация питания.
2. Организация питания.
3. Охрана жизни и здоровья детей.
4. Санитарное состояние помещений детского сада.
5. Информационные стенды для родителей
6.Состояние развивающей предметно-пространственной среды
7. Соблюдение режима дня
8.Организация прогулок
9. Уровень культурно-гигиенических навыков во время еды.
10. Проведение оздоровительных мероприятий.
<u>Мониторинг:</u>
1. Оценка индивидуального развития дошкольника (усвоение образователь-
ной программы дошкольного образования).
2. Подготовка воспитанников подготовительной группы к школе. 3. Рост
профессионального мастерства педагогов и специалистов. 4. Использование
здоровьесберегающих технологий. Заболеваемость.
Выводы. Управление ДОО осуществляется в режиме функционирования. Система
управления соответствует уставным целям, задачам и функциям.
Документы, регламентирующие основную и управленческую деятель-
ность предоставлены в полном объеме, согласно номенклатуры дел, систе-
матически заполняются и обновляются.
3. Содержание и качество подготовки воспитанников
3.1. Анализ реали- В период 2020 учебного года основные направления работы учреждения
зации основной были нацелены на формирование необходимых предпосылок, условий и ме-
образовательной ханизмов для постоянного самообновления, повышения качества педагоги-
программы до- ческой деятельности и роста ее эффективности. Все усилия педагогического

школьного образования (ООП ДО)

коллектива были направлены на внедрение в практику работы совместной проектной деятельности взрослых и детей, что позволило максимально использовать разнообразные виды детской деятельности и их интеграции в целях повышения эффективности образовательного процесса; на создание условий для воспитания свободного, уверенного в себе человека, с активной жизненной позицией, стремящегося творчески подходить к решению различных жизненных ситуаций; на реализацию ФГОС ДО.

Одним из направлений реализации ФГОС ДО в 2020 учебном году в нашем ДОУ было реализация программы по духовно — нравственному и духовному развитию детей дошкольного возраста - прошедшей в региональном конкурсном отборе образовательных организаций, расположенных на территории НСО реализующих часть образовательной программы формируемой участниками образовательных отношений «Мы живем в России».

Для успешной реализации данной программы в ДОУ были проведены различные мероприятия теоретической и практической направленности: «Хлеб всему голова», «Моя любимая мамочка», «По щучьему велению», «Российская армия», «Мама солнышко моё», Масленица «Вкусные блинчики», «Вот такой космос»; «Пасха», «Праздник детства», «Вода-водица», Утренник «Новый Год», Развлечение «Снеговик в гостях у детей», Досуг «Блокада Ленинграда», Развлечение «Весна идёт, весне дорога», Неделя безопасности: Викторина «Знатоки ПДД», Акция «Родное слова» Досуг «Проверь свою грамотность», Праздник « 8 Марта», Праздник Урожая, Праздник «Рябина», Акция «Юные инспектора движения», Развлечение «Зимние забавы».

Обобщение опыта работы по организации реализации программы духовно – нравственного развития, формируемой участниками образовательных отношений в ДОУ на региональном уровне, мастер-класс заведующий ОУ Воробьева Н. Г.

На протяжении учебного года воспитатели ДОУ в рамках педагогической мастерской делились передовым опытом по модернизации развивающей среды в группах, знакомили своих коллег с новыми технологиями в создания условий для реализации Программы ДОУ.

В группе на информационных стендах для родителей размещают фото - материал о достижениях детей группы.

Педагоги включаются в поиск инновационных форм и методов работы, на достижение и поддержание высокого качества образовательного процесса в ДОУ, и становление индивидуального стиля педагогической деятельности у педагога. Само реализационные формы повышения профессиональной квалификации (творческие конкурсы, публикации опыта работы в сетевых изданиях, участие в вебинарах и интернет - олимпиадах, конкурсах и викторинах). Разработка и реализация собственных парциальных программ и педагогических технологий. Обобщение и трансляция передового педагогического опыта на Совете педагогов «Патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям области, села» - круглый стол. Цель: выявить проблемы, пути и способы совершенствования работы по национально-патриотическому воспитанию дошкольников, «Готовность дошкольного учреждения к новому 2020-2021 учебному году», цель: Создание условий для успешной работы педагогического коллектива в 2020-2021 учебном году, форма проведения: круглый стол, «Формирование информационно-коммуникационной компетентности, как основной педагогической компетентности профессионального стандарта педагога ДОУ, обеспечивающей высокое качество образования», цель: способствовать созданию в ДОУ условий для развития ИКТ-компетентности педагогов ДОУ, форма проведения: фестиваль электронных методических продуктов.

Регулярно отслеживаются заболеваемость и посещаемость детей, имеются

журналы здоровья. Проведены оздоровительные и профилактические мероприятия, осуществлен постоянный контроль за состоянием и режимом питания. Также для решения задачи в комплексе использовались все средства физического воспитания, в ДОУ были созданы определенные условия: - в группах имеются физкультурные уголки. На физкультурных занятиях в течение года дети осваивали новые движения, отрабатывали способы выполнения уже знакомых движений. На практических занятиях педагог побуждала детей выполнять физические упражнения, способствующие развитию координации движений, ловкости, гибкости, уделяя специальное внимание развитию у ребенка представлений о своем теле, произвольности действий и движений. Следует отметить, что при этом руководитель по физ. воспитанию использовала воображаемые ситуации, побуждая детей создавать образы (животных, растений, и т.д.);

Наблюдения за проведением физкультурных занятий показали, что физическая нагрузка соответствовала функциональным возможностям детей. Занятия проходили динамично, с положительным эмоциональным настроем детей, предлагались упражнения на различные группы мышц, из разных исходных положений, развивающие гибкость и пластичность, осуществлялся индивидуальный подход. Проводимые контрольные упражнения позволяли выбрать нужные упражнения для индивидуальной работы с детьми. Руководитель по физ. воспитанию использовала разнообразные средства и методы, которые позволяют большинство физически трудных упражнений выполнять легко, дети знакомы с предложенными упражнениями, умеют выполнять инструкцию. Все педагоги детского сада работают над формированием у детей ценности здорового образа жизни. Для этого: развивают у детей навыки личной гигиены, воспитывают привычку к чистоте, аккуратности, соблюдению режима дня, развивают представления о здоровом образе жизни, о пользе и целесообразности физической активности, о пользе здорового питания и соблюдении соответствующих правил, разыгрывают сказки, спектакли, проводят викторины, праздники, используют игры по оздоровлению и профилактике заболеваний, проводят беседы. Важным моментом в приобщении детей к спорту и физической культуре является заинтересованность родителей в нем. В ходе контроля было отмечено наличие консультативного материала для родителей по приобщению детей к спорту, для родителей размещены практические материалы по подвижным играм с описаниями игр с правилами ведения и примерным оборудованием. Постоянно осуществлялся контроль над выполнением учебно - воспитательной работы, требованием образовательной программы углубленной работой воспитателей. В течение года деятельность администрации ДОУ была направлена на повышение качества обучения и воспитания, на создание необходимых материальнотехнических условий, на финансовое обеспечение и методическое оснащение учебно-воспитательного процесса: были приобретены игрушки, атрибутика для непосредственно образовательной деятельности, оформительский материал.

3.2. Состояние воспитательной работы.

Социальный паспорт ДОО:

Наименование категории	Кол-во (чел.)	Кол-во (%)
Всего детей, из них:	1	8
- девочек	9	50
- мальчиков	9	50
Дети оставшиеся без попечения родителей	0	0
Дети – инвалиды:	1	5,5
Семьи, имеющие: - временную регистрацию в Баганском районе	0	0

- гражданство РФ	18	100
- гражданство СНГ	0	0
- гражданство дальнего зарубежья	0	0
Семьи, в которых родители являются безработными	3	16,5
Из них: состоят на бирже труда		
1 17	0	0
Семей всего	15	100
Из них: многодетные семьи	6	33,3
В них детей (всего)	20	,
Из них: учатся в школе	7	
находятся в ДОО	8	44
Неполные семьи	3	16,5
Матери-одиночки	3	16,5
Семьи, находящиеся в социально опасном положе-	0	0
нии, в них:	0	0
- уклоняющиеся от воспитания	0	0
- злоупотребляющие алкоголем	0	0
- лишенные родительских прав	0	0
- находящиеся в заключении		U
Семьи с жестоким обращением в отношении взрос-	0	0
лых		
в отношении детей	0	0
Образование родителей:		Ŭ
мать: высшее	2	11
среднее специальное	4	22
среднее	5	27,5
отец: высшее	0	0
среднее специальное	3	16,5
среднее	3	16,5
Социальный статус родителей:	3	10,5
мать: рабочие	1	22
·	4	
служащие	5	27,5
предприниматели студенты	0	
домохозяйка	0	22.2
	6	33,3
инвалиды, пенсионеры отец: рабочие	0	20.7
-	7	38,5
служащие	1	5,5
предприниматели студенты	2	11
не работают	0	
инвалиды, пенсионеры	3	16,5
-	0	
Роспитотоги или побото ПОУ описитипована на сол	manua u	0011110111

Воспитательная работа ДОУ ориентирована на семейное и социальное окружение ребенка, с целью выполнения следующих воспитательных задач:

- ✓ Развитие и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса,
- ✓ Развитие и совершенствование межведомственного взаимодействия между учреждениями здравоохранения и образования,
- ✓ Создание необходимых условий для участия родителей в воспитательном процессе.

Вывод: Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Палецкий детский сад функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Контингент воспитанников социально благополучный.

3.3. Состояние дополнительного образования. Дополнительное образование в ДОУ проводится в форме ННОД и самостоятельной совместной деятельности.

Авторская программа «Мы живем в России» (далее Программа) разработана на основе Парциальной программы "Приобщение детей к истокам русской народной культуры" (Авторы: О. Л. Князева, М. Д. Маханева) и является составной частью программы, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО) МКДОУ Палецкого детского сада.

Программа рассчитана на две возрастные группы (младшая (3-4 года), разновозрастная (4-7) лет, и является неотъемлемой частью основной образовательной программы детского сада. Программа включает целевой раздел; в ней указаны принципы, формы и методы работы, особенности организации образовательного процесса, планируемые результаты духовнонравственного воспитания, условия реализации. Она может использоваться как целиком, так и отдельными блоками. Программа построена с учётом принципов: систематичности и последовательности; единства диагностики и коррекции; деятельностного подхода; учёта психологических и индивидуальных особенностей; активного привлечения ближайшего социального окружения; коллективного взаимодействия. Программа предполагает проведение непосредственно - образовательной, совместной и самостоятельной деятельности с детьми. Ожидаемые результаты: в ходе реализации Программы дети овладеют элементарными знаниями об истории России, о городе, в котором они живут, о государственной символике, культуре народов России; о природно-экологическом своеобразия родного края; народных праздниках и промыслах; получат навыки доброжелательного поведения дома, в среде сверстников, вежливого обращения со старшими; культурного и безопасного поведения в общественных местах, природе; умения различать и оценивать отношение и поведение людей с позиций нравственного смысла: «добро - зло», «хорошо - плохо», можно - нельзя - надо»; сформируется отрицательное отношение к грубости, жадности, чувства почтения и любви к родителям, уважения, милосердия; внимательное отношение близким и незнакомым людям; положительное отношение к труду взрослых и результаразовьются познавательные интересы, коммуникативные там их труда; умения, речевое взаимодействие и управленческие способности.

Планируемые результаты по ознакомлению детей дошкольного возраста с историей, культурой и бытом русского народа:

Высокий:

- 1.Заинтересованы миром музея, культурой и бытом народа, узнают и называют предметы старины.
 - 2. Используют в речи образные выражения малых форм фольклора.
- 3. Дифференцированно используют вербальные и невербальные средства в разных ситуациях общения; обладают выразительной речью, мимикой, пантомимикой, выражают содержание общения различными способами.

Средний:

- 1.Заинтересованы миром музея, культурой и бытом народа, узнают и называют предметы старины с помощью наводящих вопросов.
- 2. Частично используют в речи образные выражения малых форм фольклора.
- 3.Недостаточно четко дифференцируют вербальные и невербальные средства в соответствии с разными ситуациями общения; обладают достаточно выразительной речью, мимикой, пантомимикой.

Низкий:

- 1. Не всегда заинтересованы миром музея, культурой и бытом народа, путаются в назывании предметов старины.
 - 2.Редко или не используют в речи образные выражения малых форм

	фольклора. 3. Стереотипно используют вербальные и невербальные средства общения; речь, мимика и пантомимика недостаточно выразительна.							
3.4. Качество под- готовки воспитан- ников.	Качество подготовки воспитанников оценивается на основании мониторинга оценки индивидуального развития дошкольника, проводимого в соответствии с «Положением о системе оценки индивидуального развития дошкольника».							
Выводы.	Работа по выполнению образовательной программы во всех группах велась стабильно и систематически. Анализ анкет для родителей показал, что 91 % опрошенных родителей удовлетворены более, чем на 94,7 % работой ДОУ по развитию личностных качеств детей., 9 % опрошенных родителей удовлетворены частично.							
	4. Организация образовательной деятельности.							

Образовательная деятельность реализуется на основании Инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е Вераксы, Т.С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. – издание пятое (инновационное) М.: Мозайка-синтез, 2019 и ФГОС ДО., и с учетом особенностей образовательного учреждения, региона, образовательных потребностей и запросов воспитанников.

Основная образовательная программа Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Палецкий детский сад (далее Программа) является нормативноуправленческим документом, определяет выбор цели, задачи, планирование содержания, и организацию образовательного процесса в ДОУ. Она представляет собой модель процесса воспитания и обучения детей, охватывающую все основные моменты их жизнедеятельности, с учетом приоритетности видов детской деятельности (художественно — эстетическое) в каждом возрастном периоде и обеспечивающую достижение воспитанниками физической и психологической готовности к школе. Обеспечивает ФГОС разностороннее гармоничное развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям: физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию. В ДОУ оказываются услуги для детей дошкольного возраста от 1 г.6 мес. до 7 лет.

В дошкольных группах используются парциальные программы и методические пособия: OO «Социально-коммуникативное развитие»:

- ✓ «Социально-нравственное воспитание дошкольников» Буре Р.С.,
- ✓ «Трудовое воспитание в детском саду» Куцакова Л.В.,
- ✓ «Формирование основ безопасности у дошкольников» Белая К.Ю.

ОО «Познавательное развитие»:

- ✓ «Ознакомление с природой в детском саду» Соломенникова О.А.,
- ✓ «Ознакомление с предметным и социальным окружением» О.В. Дыбина
- ✓ «Формирование элементарных математических представлений» Помораева И.А. Позина В.А.

ОО «Речевое развитии»:

- ✓ «Развитие речи детей дошкольного возраста в детском саду» Ушакова О.С.,
- ✓ «Конспекты занятий по подготовке к обучению грамоте» Затулина Г.Я.

ОО «Художественно-эстетическое развитие»:

- √ «Изобразительная деятельность в детском саду» Лыкова И.А.
- ✓ Театр –творчество и дети СорокинаН.Ф.
- ✓ «Музыкальные шедевры» Радынова О.П.,
- ✓ «Танцевальная ритмика для детей» Суворова Т.И.,
- ✓ «Гармония» Тарасова К.В.,
- ✓ «Топ-хлоп, малыши», «Танцуй, малыш» Т. Сауко.
- ✓ «Музыкальная мозаика» Буренина А.И.

ОО «Физическое развитие»:

- ✓ «Физкультурные занятия в детском саду» Л.Н. Пензулаева,
- ✓ Физкультурные занятия в детском саду по сказкам КартушенаТ.В.

Учебный план

	Образо-		N	Іладша	я групі	па	Разновозрастная группа				
	вательные	Виды НОД		ти		и 3-4		ти		1 5-7	
	области		1,5-3	3 лет	Л	ет	4-5	лет	Л	ет	
			Количес			ество в:	ство в:				
		неде		неде	140	неде	140	неде	Mo		
			де-	ме-	де-	ме-	де-	ме-	де-	ме-	
			ЛЮ	сяц	ЛЮ	сяц	ЛЮ	сяц	ЛЮ	сяц	
		Ребенок и окружа-	0,75	3	0,5	2	0,5	2	0,5	2	
		ющий мир									
		Предметное окру-									
		жение									
		Явления обще-									
		ственной жизни									
	Познава-	Природное окру-									
		жение							0.7		
	тельное		0,25	1	0,5	2	0,5	2	0,5	2	
	развитие	Экологическое									
(в		воспитание									
Базовая часть (инвариативная)											
ГИЕ		Развитие сенсор-	в совместной деятельности								
па		ных представлений	в режимных моментах								
ap					во все		деятел	ьности			
EB		ФЭМП	1	4	1	4	1	4	2	8	
(r	Речевое развитие	Развитие речи	0,5	2	0,5	2	1	4	0,5	2	
CTI		Подготовка к обу-						0,	,5	2	
ча		чению грамоте									
ая		Чтение художе-	в совместной деятельности в режимных моментах								
30B		ственной литерату-	во всех видах деятельности как часть ННОД								
Ба	Соци-	ры	в совместной педтельности в реучими и моментом								
	ально –		в совместной деятельности в режимных моментах во всех видах деятельности								
	комму-		как часть ННОД «Ребенок и окружающий мир»								
	никатив-	Трудовое воспита-	в совместной деятельности в режимных моментах								
	ное раз-	ние	во всех видах деятельности								
	витие.		как часть ННОД «Ребенок и окружающий мир»								
	Социали-	Основы безопасно-					ти в рег			_	
	зация	сти жизнедеятель-					деятел				
		ности	кал	к часть	<u>ннод</u>	«Ребен	юк и ок	ружаю	щий ми	ip»	
	Художе-	Рисование	0,75	3	0,5	2	2	8	2	8	
	ственно –	Лепка	0,5	2	0,5	2	0,5	2	0,5	2	
	эстетиче-	Аппликация	0,25	2	0,5	2	0,5	2	0,5	2	
	ское раз-	Конструирование/	0,5	1	0,5	2	0,5	2	0,5	2	
	витие	ручной труд					0,5	2	0,5	2	
		Музыкальное	2	8	2	8	2	8	2	8	
	Физиче-	Развитие движений									
	ское раз-	Физкультура	3	12	3	12	3	12	3	12	
A	ВИТИЕ	My y years as a Dec	0.5	2	0.5	2	0.5	2	0.5		
Ф	Художе-	«Мы живем в Рос-	0,5	2	0,5	2	0,5	2	0,5	2	
op	ственно –	сии»									
M	эстетиче-										
ир	ское раз- витие										
ye	DHINC				<u> </u>	1					

MO	Речевое									
й	развитие									
уч	Познава-									
ac	тельное									
TH	развитие									
ик	G	. ~	0.5	2	0.7	2	0.7	2	0.5	
ам	Социаль-	«Азбука пожарной	0,5	2	0,5	2	0,5	2	0,5	2
И	но — ком-	безопасности»								
об	муника-									
pa	тивное									
30	развитие.									
ва	Социали-									
те	зация									
ЛЬ	Физиче-									
но	ское раз-									
ГО	витие									
пр										
оц										
ec										
ca										
	•	ВСЕГО:	11	44	11	44	14	56	15	60

Максимально допустимый объем нагрузки на ребенка в организованных формах воспитательно - образовательной работы

n v	1,5-3	2.4	4 5	5 (
Возраст детей	года	3- 4года	4 - 5 лет	5 - 6 лет	6 - / лет
Длительность условной непрерывной непосредственной образовательной деятельности в день	10 мин.	15 мин.	20 мин.	25 мин.	30 мин.
Количество условной непрерывной непосредственной образовательной деятельности в неделю	1 ч. 40 мин.	2 ч. 45 мин.	4 ч.	6 ч. 15 мин.	8 ч. 15 мин.

Часть формируемая участниками образовательных отношений проводиться с детьми с согласия родителей.

5. Кадровое обеспечение.

Укомплектованность ДОО педагогическими кадрами

				-
Общее количество	Стар ший вос- пита-	Воспитатель	Музыкальный ру- ководитель	Инструктор по физкультуре
	тель			
3	0	3	0,5 (совмещение)	0,3(совмещение)

Образовательный уровень педагогического коллектива

Численный состав	Высшее, из них –	Среднее специальное, из них – с педаго-
	с педагогическим, %	гическим, %
3	0	3 100%

Уровень квалификации педагогического коллектива

Общее количество	Высшая категория, %	1 категория, %	Соответствие занимаемой должности, %
3	1 - 33%	1 - 33%	1 - 33%

	Стаж	евые по	казате.	ли педагогичесі	кого коллект	гива		
До 3 лет, %	3-5 лет, %	5-10 ле		10-15 лет, %	15-20 лет, %	ó 2	20 лет и более, %	
0	0	0			1-33,3 %0	2	- 66,6 %	
	Возрас	растные показатели педагогического коллектива						
20-30			30-		Свыше 55			
0			2 - 60	,		1 - 33,5		
Критерии самооб- следования				Результаты г самообсл	проведенног едования	0		
- Профессиональ- ный уровень кад- ров;	числе гоги, и	музыкал меющие	ьный р не пед	е педагогическое руководитель и дагогическое образован	инструктор і разование, п	10 физкульт	гуре. Все педа	
- Количество педагогических работников, обучающихся в ВУЗах, имеющих учёную степень, учёное звание, государственные и отраслевые награды; - Работа с молодыми специалистами (наличие нормативных и отчетных документов);								
- Творческие до-	ниципа	льных к	онкурс		имают участі	ие во всеро	ссийских и му	
гов;	ФИО	частие в н педагога ей (если		ах нование конкурса	Уровень (всерос- сийский, регио- нальный, муници- пальный)	Форма /очный, дистанционный, заочный/	Результат (грамота, диплом, сертификат, благодар- ственное письмо и место)	
	Воробь Г.		«Лучш ским с ской об	иональный конкур ий заведующий де садом в Новосибиј бласти»	г- нальный р-	Очно- заочный	Благодар- ственное письмо, лауреат	
	Никола Л.Н в ник Степан	оспитан- Павлов		папа - герой»	Муници- пальный	дистанци- онный	Диплом III степени	
	Никола Л.Н. Самаре на	аенко ец Поли-	«Мой г	папа - герой»	Муници- пальный	дистанци- онный	Диплом участника	
	Ершов	ганница	«Мой г	папа герой»	Муници- пальный областной	дистанци- онный	Диплом участника	

Маша				
Ершова Ю.Н.	«Семья за детство без	Област-	дистанци-	2 место
Павлов Стёпа	опасности»	ной	онный	
Ершова Ю.Н	«Украшение к новому го-	Районный	Очно-	
	ду»		заочный	
Михайлец Н.Н.	«Мой край родной»	Регио-	Заочный	Сертификат
		нальный		участника
Нохрин К	«Конкурс методических	Bcepoc-	Заочный	Благодар-
Мкртчян М	материалов к 9 мая»	сийский		ственное
Гордусенко К	Рисунки			письмо
Михайлец Н.Н.	«Семья за детство без	Муници-	Заочный	Диплом 1
	опасности»	пальный		место
Мкртчян М	Конкурс рисунков « Искус-	Межрай-	Заочный	Дипломы
ГордусенкоК	ство озарённое звёздами»	онный		участников
Нохрин К				
Кирюшин В				
ТверитневаА				
Михайлец Н.Н.	Челлендж « Военная поэ-	Муници-	Заочный	Дипломы
Тверитнева А	«киз	пальный		участников
Самарец П				
Василенко Р.				
Михайлец Н.Н.	Флешмоб « Песни Победы»	Муници-	Заочный	Диплом
		пальный		участника
Самарец П	Сетевая акция « Читаем	Муници-	Заочный	Диплом
Тверитнева А	Пушкина»	пальный		участника
Михайлец Н.Н.	Викторины «Парад талан-	Bcepoc-	Заочный	Диплом
Самарец П	тов России»	сийский		руководи-
Цыганков А				теля
Василенко Р				
Брюзгин А.				
Самарец П	Конкурс рисунков « Вместе	Муници-	Заочный	Сертифика-
Тверитнева А	Ярче»	пальный		ты участни-
ГоловатовА				ка

Участие в педагогических интернет – конкурсах:

ФИО	Название конкурса	Уровень кон-	Результат
		курса	
Михайлец	« Лучшее оформление зала к Но-	Всероссийский	Дистанционный
H.H.	вому Году»	_	
Михайлец	« Букет для мамы своими руками»	Всероссийский	Дистанционный
H.H.		_	
Михайлец	Онлайн –викторина « 800 – ле-	Всероссийский	Дистанционный
H.H.	тию Александра Невского»	_	
Михайлец	Акция « Проверь свою грамот-	Областной	Очный
H.H.	ность»		

- Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность;

Не реже чем 1 раз в три года, согласно плану педагоги ДОО проходят курсы повышения квалификации. Все педагоги и руководитель ДОУ прошли обучение по программам повышения квалификации, ориентированных на реализацию ФГОС ДО. Воспитатель Михайлец Н. Н. прошла переподготовку по специальности «Музыкальный руководитель».

Курсы повышения квалификации

1. Воробьева Неля Геннадьевна

заведующий

Переподготовка:

«Менеджмент в образовании», руководитель образовательной организации, 2016 г. сентябрь – декабрь, 350 час.,

Профессиональное управление государственными и муниципальными закупками», ноябрь-декабрь, 2016 г., 280 час.

«Оказание первой доврачебной помощи воспитанникам во время пребывания в дошкольном образовательном учреждении» март, 2018 год, 16 часов

Курсы повышения квалификации

«ИКТ – компетентность педагога и практические вопросы внедрения и эксплуатации информационной системы образовательного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС», апрель, 2017 г. 3 часа

«Безопасность использования сайтов в сети "Интернет" в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации» 16 час., июль, 2019 г.

«Эксплуатация тепловых энергоустановок», 72 час, 2019 год

«Нормы и правила работы в электроустановках потребителей электрической энергии», 72 час, 2019 год.

Семинар по вопросам охраны труда, экологической безопасности и создания доступной среды для маломобильных граждан», 8 часов, 2018 год

«Особенности регулирования трудовых отношений и кадровое делопроизводство» 2018 год

«Безопасное использование сайтов сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации», 24 часа, 2019 год

Установочный вебинар «Организация проведения самообследования образовательных организаций общего, дошкольного и дополнительного образовании в 2019году»

Семинар «Эффективные практики управления ДОУ», 2019 год Министерство образования Новосибирской области, ГБУ Новосибирской области Семинар по духовно – нравственному и семейному воспитанию «Дом молодежи», Администрация Карасукского района, Областной совет отцов при Губернаторе Новосибирской области, 8 часов, 2019 год «Профилактика короновируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательной организации», 24.04.2020 г.

2. Михайлец Наталья Николаевна

Воспитатель

Профессиональная переподготовка по программе

«Музыкальный руководитель дошкольных образовательных организаций», декабрь 2017 г.- февраль, 2018 г. 288 часов,

Курсы повышения квалификации

«ИКТ — компетентность педагога и практические вопросы внедрения и эксплуатации информационной системы образовательного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС», апрель, $2017~\rm f.~3~vaca$

«Оказание первой доврачебной помощи воспитанникам во время пребывания в дошкольном образовательном учреждении» март, 2018 16 часов «Безопасность использования сайтов в сети "Интернет" в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации» 16 час., июль, 2019 г.

«Особенности регулирования трудовых отношений и кадровое делопроизводство» 2018 год

«Новые технологии в опережающем обучении, включая детей ОВЗ, в условиях реализации ФГОС», 36 часов, 2019 год

«Безопасное использование сайтов сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации», 24 часа, 2019 год

Современные технологии инклюзивного образования обучающихся с OB3 в условиях реализации ФГОС - 72 часа., 2019 год

Министерство образования Новосибирской области, ГБУ Новосибирской области «Дом молодежи», Администрация Карасукского района, Областной совет отцов при Губернаторе Новосибирской области Семинар по духовно – нравственному и семейному воспитанию, 8 часов, 2019 год

«Профилактика короновируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательной организации», 24.04.2020 г.

3. Ершова Юлия Николаевна

Воспитатель

«ИКТ – компетентность педагога и практические вопросы внедрения и эксплуатации информационной системы образовательного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС», апрель, 2017 г. 3 часа

«Оказание первой доврачебной помощи воспитанникам во время пребывания в дошкольном образовательном учреждении» март, 2018 16 часов «Социально – коммуникативное развитие ребенка в условиях реализации ФГОС ДО», декабрь 2017 г., 72 часа

Современные технологии инклюзивного образования обучающихся с OB3 в условиях реализации ФГОС - 72 часа., 2019 год

«Профилактика короновируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательной организации», 24.04.2020 г.

4. Николаенко Людмила Николаевна

Воспитатель

Профессиональная переподготовка по программе

«Воспитатель дошкольной образовательной организации, ООО «Западно-Сибирский центр обучения», г. Новосибирск, 2020 г.

Курсы повышения квалификации

«Инклюзивное обучение детей с OB3 в условиях реализации Φ ГОС», ноябрь, 2017 г., 72 часа

«Оказание первой доврачебной помощи учащимся во время пребывания в образовательном учреждении», март, 2018 г. 16 часов,

Курсы повышения квалификации «Безопасность использования сайтов в сети "Интернет" в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации» 16 час., июль, 2019 г.

«Безопасное использование сайтов сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации», 24 часа, 2019 год

Современные технологии инклюзивного образования обучающихся с OB3 в условиях реализации ФГОС - 72 часа., 2019 год

«Профилактика короновируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательной организации», 24.04.2020 г.

Формы повышения профессионального мастерства;

Работа в ДОУ в течение учебного года была направлена на реализацию стандарта. Высокий результат повышения профессионального мастерства происходит благодаря работе педагогов над темами самообразования. Введению в работу новых технологий и методик способствует участие педагогов в работе районных методических объединений, семинаров- практикумов, форумов. Высокий результат повышения профессионального мастерства получаем благодаря работе педагогов над темами самообразования. Внедрению в работу новых технологий и методик способствует участие педагогов в работе районных методических объединений.

- Укомплектованность ДОО кадрами; Штат педагогических работников укомплектован полностью.

- Потребность и кадрах;

в Вакансий нет

- Порядок установления заработной платы работников ДОО;

Заработная плата педагогического работника, отработавшего норму часов и качественно выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже прожиточного минимума трудоспособного населения, устанавливаемого постановлениями Губернатора Новосибирской области. Оплата труда работников учреждений осуществляется в соответствии территориальным тарифным соглашением по муниципальным бюджетным учреждениям села Баган Новосибирской области, подведомственным управлению образования

администрации села Баган Новосибирской области. Соглашение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Губернатора от 28.01.2008 № 20 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Новосибирской области», отраслевым Соглашением по муниципальным бюджетным образовательным учреждениям Баганского района Новосибирской области на 2014-2016 год от 06.07.2015г. № 01 – 14/1. Постановление Главы Баганского района №151 от 29.06.2009 года «О регулировании системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений перешедших на отраслевые системы оплаты труда» и применяется при определении размера оплаты труда работников учреждений. Оплата труда работников ДОУ определяется трудовым договором, исходя из условий, результативности труда, особенностей деятельности ДОУ и работника в соответствии с установленной системой оплаты труда. Выплату заработной платы производить не реже, чем каждые полмесяца. - аванс не позднее 14 числа каждого месяца; окончательный расчет за месяц не позднее 28 числа текущего месяца. За 2 дня до срока выдачи заработной платы работнику выдается расчетный лист. Выплата заработной платы производится в денежной форме в рублях.

- Документация по аттестации педагогических работников: нормативные документы, копии документов о присвоении категории; записи в трудовых книжках.
- 1. Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 07.12.2017 № 3069 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 31.12.2010 №2253» Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 7 апреля 2014 г. N 276 г. Москва;
- 2. Положение об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. Положение принято на общем собрании трудового коллектива от 22.02.20114.12.2015 г. протокол № 7).
- 3. Перспективный план аттестации педагогических работников.
- **4.** В ДОУ издаётся «О создании комиссии по проведению аттестации педагогических работников».
- **5.** Протокол аттестационной комиссии с дополнительными сведениями, представленными самим педагогическими работниками, характеризующими его профессиональную деятельность, хранятся у работодателя.
- **6.** Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

Выводы.

В ДОУ штат педагогических работников укомплектован полностью. Все педагоги соответствуют требованиям квалификационных характеристик. Ведется направленная работа по повышению квалификации и профессионального мастерства. Результаты данной работы отражены в мониторинге педагогических кадров

6. Организация дистанционного образования

О реализации образовательной деятельности в дистанционном режиме

Для качественной организации родителями привычного режима для детей специалистами детского сада систематически проводились консультации, оказывалась методическая помощь и по возможности техническая.

Об ИКТкомпетенциях педагогов

Анализ данных, полученных на основе наблюдения и опроса воспитателей по применению ими информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности, в том числе и дополнительном образовании, показал, что педагоги испытывали существенные трудности, связанные с от-

	сутствием необходимых компетенций для подготовки к дистанционным занятиям и их проведению, при применении дистанционных инструментов для проведения занятий в Skype, Zoom и WhatsApp. 100 % педагогов отметили, что в их педагогической деятельности ранее не практиковалась такая форма обучения и у них не было опыта для ее реализации.
Трудности воспитателей в процессе дистанционного обучения	Анализ педагогической деятельности воспитателей в период распространения коронавирусной инфекции выявил следующие трудности: отсутствие возможностей или их недостаточность для совместной работы с воспитанниками в реальном времени по причине низких технических возможностей; компетентностные дефициты в области подготовки заданий для дистанционного обучения или адаптации имеющегося; установление контакта с детьми во время проведения занятий в режиме реального времени.
Наличие технических специалистов в штате организации	Переход на дистанционный режим работы показал настоятельную потребность в наличии специалиста(ов) в штате детского сада для технической поддержки воспитателей при организации и проведении занятий с детьми, массовых мероприятий с родителями и консультаций для участников образовательных отношений.
Повышение ква- лификации	Результаты анализа направлений и тематики дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации), которые освоили воспитатели детского сада за три последние года, включая и 2020 год, показывают, что все они по профилю педагогической деятельности. В 2021 году ответственному лицу предусмотреть обучение педагогов дошкольной организации по тематическим дополнительным профессиональным программ (повышение квалификации), направленных на формирование/совершенствование ИКТ-компетенций, повышение компьютерной грамотности для последующего обеспечения качества образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий. Режим работы в дистанционном формате показал отсутствие необходимых комплектов заданий для работы в онлайн-режиме и адаптированных инструкций для родителей и детей. Организация занятий с детьми в дистанционном режиме выявила недостаточность библиотечно-информационного обеспечения.
Материально- техническое обес- печение для прове- дения занятий с воспитанниками	Оценка материально-технического оснащения детского сада при проведении занятий с воспитанниками выявила следующие трудности: - для полноценной (качественной) организации и проведения занятий в дистанционном формате отсутствует стабильное и устойчивое интернет- соединение; - недостаточно необходимого оборудования (ноутбуков, компьютеров или планшетов) по группам детского сада.
Материально- техническое обес- печение для прове- дения общесадов- ских мероприятий	Наличие материально-технического оснащения по группам детского сада для организации массовых общесадовских мероприятий с родителями (законными представителями) воспитанников свидетельствует о недостаточном количестве технических средств и программного обеспечения.
Выводы:	В 2021 году необходимо обеспечить подборку онлайн-ресурсов, поиск и/или разработку видеоконтента, определение электронного ресурса для размещения обучающих материалов, инструкций, методических рекомендаций и др., а также пополнить библиотечный фонд методической литературой и комплектами заданий по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы для подготовки педагогов к проведению занятий в онлайн, выйти с ходатайством к учредителю о выделении денежных средств на приобретение соответствующего оборудования и программного обеспече-

7. Методическая работа в ДОО.

Система методической работы ДОО в 2020 г. была направлена на обеспечение всестороннего (художественно-эстетического, физического, социально-коммуникативного, познавательно, речевого) развития детей через наиболее близкие и наиболее естественные для ребенка-дошкольника виды деятельности – игру, чтение (восприятие) художественной литературы, общение, продуктивную, музыкально-художественную, познавательную, трудовую деятельность.

Методическая работа в МКДОУ ведется по четырем основным направлениям:

- 1. Аналитическая деятельность.
- 2. Информационная деятельность.
- 3. Организационно-методическая деятельность.
- 4. Консультационная деятельность.

Все формы методической работы в ДОУ направлены на выполнение задач, сформулированных в годовом плане.

Наиболее эффективными являются активные методы работы (решение проблемных ситуаций, деловые игры, «мозговой штурм»), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик — хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию — источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры.

1						
8. Учеб	8. Учебно - методическое, библиотечно-информационное обеспечение.					
Обеспеченность учебно- методической и художественной литературой	ДОУ приобретает по мере финансирования необходимую методическую литературу по образовательной программе дошкольного образования и приоритетному направлению детского сада. На 2020 учебный год ДОУ обеспечено учебно-методической литературой на 90%, художественной литературой по программе на 90%.					
Обеспеченность современной информационной базой	С 2014 года ДОУ имеет выход в сеть Интернет, электронную почту и собственный сайт детского сада, группа в социальной сети «Одноклассники», которые регулярно обновляются.					
Сайт ДОО	Сайт детского сада разработан в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации. Приказом руководителя назначен модератор сайта. Деятельность модератора и порядок работы с сайтом определены в Положении об официальном сайте.					
Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности ДОО для заинтересованных лиц	Информация о деятельности ДОУ размещается на сайте образовательного учреждения и обновляется три раза в месяц. Для родителей и заинтересованных лиц информация периодически обновляется в рубрике « Родителям» и в родительских уголках каждой группы. В соответствии с годовым планом ежемесячно проводятся выставки творческих достижений воспитанников, результатов взаимодействия ДОУ с родителями и с социумом. На родительских собраниях общественность получает информацию о деятельности детского сада через презентации с использованием ИКТ.					
	9. Материально- техническое обеспечение.					
9.1.Состояние и использование ма-	Здание детского сада – нежилое, одноэтажное блочное строение с проектной мощностью 90 человек. Общая площадь – 696,3 кв. м. Оперативное					

териальнотехнической базы. управление. Для организации образовательной деятельности благоустроены следующие помещения: 2 групповых комнат, 2 спальни, методический кабинет, пищеблок, медицинский блок (кабинет медсестры, изолятор), прачечная.

Технические средства обучения:

- компьютер -1 (с выходом в интернет);
- ноутбук − 1;
- цифровой фотоаппарат -1;
- музыкальный центр 2;
- мультимедийный проектор -1;
- экран со штативом 1;
- принтер − 1;
- MΦУ − 1;
- телевизор − 2;
- DVD − 2.

9.2.Соблюдение в ДОО мер противопожарной и антитеррористической безопасности. Детский сад оборудован современной пожарной сигнализацией, огнетушителями. В ДОУ регулярно проводятся мероприятия по соблюдению правил пожарной безопасности, по основам безопасности, учебные тренировки. Оформляется информация для родителей по вопросам ОБЖ. С воспитанниками, в том числе с лицами с ОВЗ, инвалидами регулярно проводятся беседы по правилам дорожного движения и безопасного поведения детей на улицах села, организуются экскурсии, игры. Состояние материальнотехнической базы ДОУ соответствует педагогическим требованиям и санитарным нормам. Территория детского сада занимает 3717,24 м², S площадки - 526 м², имеет ограждение, участок, на котором размещены игровые постройки, веранды. На территории ДОУ разбиты цветники, где дети реализуют своё общение с природой, закрепляют полученные знания, навыки и умения. В групповых комнатах все секции отопления закрыты ограничивающими доступ щитами. Детская мебель сертифицирована, изготовлена из безопасных материалов. Ежегодно в здании проводится косметический ремонт, пополняется оборудование, учебно-методические и игровые материалы для реализации образовательных целей. Также в ДОУ имеется:

- камеры видеонаблюдения по периметру территории;
- автоматическая пожарная сигнализация;
- запасные противопожарные выходы;
- ограждение территории ДОУ;
- ночное освещение территории ДОУ

9.3. Состояние территории ДОО.

Земельный участок общей площадью 3717,24 кв. м. Постоянное (бессрочное) пользование. На территории расположены 1 прогулочная площадка. Имеется 2 теневых навеса, малые архитектурные формы согласно возрастной группе. Разбит огород и цветники.

Выводы.

Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо усовершенствовать материально-техническую базу:

- приобрести интерактивную доску с программным обеспечением; интерактивные ресурсы;
- пополнить методическое обеспечение образовательной программы дошкольного образования;
- пополнить игровым материалом групповые комнаты для создания предметно-пространственной развивающей среды.

10. Медицинское обеспечение ДОО, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Администрация детского сада тщательно контролирует и координирует весь образовательный процесс в учреждении, следит за соблюдением правил, требований и норм.

За период времени с января по декабрь 2020 г. проведён анализ заболеваемости детей.

В целях обеспечения охраны здоровья обучающихся, в том числе для лиц с ОВЗ, инвалидов проводятся следующие мероприятия:

- ✓ регулярный осмотр воспитанников на педикулез;
- ✓ измерение антропометрических данных;
- ✓ работа бракеражной комиссии;
- ✓ предэпидемиологические меры по гриппу;
- ✓ системная работа по профилактике и предупреждению травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса и соблюдения режимных моментов.

11. Организация питания

Приготовление блюд для детей ДОУ осуществляется на основании утвержденного примерного 10 – дневного меню, технологических карт, где указана рецептура блюд, технология приготовления. В дошкольных группах организовано четырёхразовое питание в соответствии с ассортиментом блюд. В рационе детей ежедневно на завтрак - молочные каши, омлеты, бутерброды, чай, кофейный напиток, какао; на второй завтрак - соки, витаминизированные напитки или свежие фрукты; на обед - свежие овощи или салаты, первые блюда, гарниры и вторые горячие мясные блюда, напитки; на полдник - кисломолочная продукция, выпечка. За основу составления примерного 10-дневного меню положены среднесуточные нормы питания на одного ребенка в день. Температура подачи блюда, требования к качеству готового блюда, пищевая и энергетическая ценность, содержание минеральных веществ и витаминов соответствует требованиям СаНПина. Закупка продуктов питания производится по договорам с поставщиками. Все продукты имеют сертификат соответствия. Качество продуктов проверяется заведующим и завхозом. Бракеражная комиссия осуществляет ежедневный контроль качества пищи. В ДОУ имеется соответствующая посуда для приготовлении и приёма пищи. Выдача пищи проходит согласно графику, с учётом тёплого и холодного времени года. Для родителей (законных представителей) ежедневно в приёмных детского сада вывешивается меню, утверждённое заведующей ДОУ. Для обеспечения качественного питания пищеблок ДОУ оснащено необходимым кухонным оборудованием, отвечающим требованиям СаНПин: 2 холодильника, 3 разделочных стола, 2 электроплиты. Для хранения продуктов есть складские помещения для хранения овощей и гастрономических продуктов. Обеспечение питания обучающихся организованно в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

Законом Новосибирской области от 05.07.2013 г.№ 361- ОЗ "О регулировании отношений в сфере образования в Новосибирской области" и на основании постановления №19 от 22.01.2016 г. администрации Баганского района Новосибирской области "О порядке обеспечения бесплатным двухразовым питание обучающихся с ОВЗ в дошкольных образовательных, общеобразовательных организациях Баганского района Новосибирской области. Особых условий по организации питания, охране здоровья всех обучающихся и для лиц с ОВЗ, инвалидам не требуется.

12. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

На основании «Закона об образовании в Российской Федерации» №273 29.12.2012г в ДОУ разработаны: «Положение о внутренней оценки качества образования».

Цель: разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ДОУ с учетом местных условий, достигнутого уровня и потенциала развития.

Задачи:

- 1. Выработка согласованного видения проблем повышения качества образования в ДОУ и способов их решения, координация взаимодействия всех заинтересованных сторон.
- 2. Разработка методики проведения мониторинга качества дошкольного образования в ДОУ.
- 3. Обеспечение поддержки процессов сбора, обработки и интерпретации информации.
- 4. Обеспечение возможности получения и оперативной обработки данных, необходимых для принятия управленческих решений, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ДОУ.
- 5. Формирование основы для более полного понимания интересов и меры ответственности за достижение адекватных результатов всех участников образовательных отношений.
- 6. Создание рабочей группы для проведения оценки качества ДОУ по критериям:

- открытость и доступность информации об организации;
- комфортность условий и доступность получения услуг;
- доброжелательность, вежливость и компетентность работников ДОУ;
- выработка стратегии по улучшению качества работы ДОУ;
- отсутствие жалоб со стороны родителей.

Вывод: Организация контрольной деятельности в ДОУ соответствует действующему законодательству. Эффективность управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных технологий и современных тенденций (программирование деятельности ДОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДОУ, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности). Структура и механизм управления ДОУ определяет его стабильное функционирование в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

Показатель оценки	Наименование меро- приятия	Срок реали- зации	Ответ- вет- ствен- ный	Показатели, характеризующие результат выполнения				
1.Открытость и до	⊥ оступность информации о	∟ б организ	+					
	зовательную деятельность							
1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее — организация), размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет».	Обновление (актуализация) информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации. Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения. Изменение интерфейса сайта, добавления новых разделов, отражающих деятель-	постоянно	Ответ- ствен- ный за раз- меще- ние инфор- фор- мации на сайте, адми- нистра стра- ция, педа- гоги.	Наличие информа- ции на официальном сайте в информаци- онно телекоммуни- кационной сети «Интернет», ее со- ответствие требова- ниям Правил разме- щения на официаль- ном сайте образова- тельной организации в информационно телекоммуникаци- онный сети «Интер- нет» и обновления информации об об- разовательной орга-				
1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках	ность учреждения. Размещение (обновление) сведений о Ф.И.О., должности, контактных данных педагогических работников организации	по- сто ян- но	Ответ- ствен- ный за раз- меще- ние инфор- фор- мации на сайте, адми- нистра стра- ция.	низации, утвер жденных норматив- ными локальными документами РФ в области образова- ния.				
1.3. Доступность взаимодействия с	Мероприятия по обеспечению:	посто	Заве- дую-	Обеспечить техни- ческую возмож-				

		1	T	
получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте ОО в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	- возможности взаимодействия участников образовательного процесса с помощью электронных сервисов (электронная форма для обращений участников образовательного процесса); - возможности внесения предложений (электронная форма для внесения предложений участниками образовательного процесса, связанных с деятельностью образовательной организации, электронный сервис для оп-line взаимодействия с руководителями и педагогическими работниками организации) использование серви-	ЯННО	щий, ответ- ствен- ный за раз- меще- ние инфор- фор- мации на сайте.	ность проведения опросов (анкетирование) с целью изучения мнений и получения предложений по разным направлениям деятельности организации.
	са Google Docs для			
	проведения анкетиро-			
	вания родителей и об-			
	работки анкет на сайте			
	детского сада.			
1.4. Доступность	Мероприятия по	посто	Заве-	Обеспечение тех-
сведений о ходе	обеспечению:	сто-	дую-	нической возмож-
рассмотрения об- ращений граждан,	- возможности задать	ОННК	щий,	ности получения сведений о ходе
поступивших в ор-	вопрос и получить ответ по телефону, элек-		ответ-	рассмотрения об-
ганизацию от полу-	тронной почте, на		ный за	ращений граждан.
чателей образова-	официальном сайте		pa3-	ращении граждан.
тельных услуг (по	организации, при		меще-	
телефону, по элек-	личной встрече;		ние	
тронной почте, с	- возможности найти		инфор-	
помощью элек-	информацию о ре-		фор-	
тронных сервисов,	зультатах рассмотре-		мации	
доступных на офи- циальном сайте ор-	ния обращений (например, автомати-		на сайте.	
ганизации)	ческая рассылка ин-		carife.	
	формации о рассмот-			
	рении обращений на			
	электронный адрес			
	заявителя или иной			
	способ уведомления			
2 Kombonswoosy v	граждан). словий, в которых осущес	тр паотоа з	м Попаравата г	и ная паятан наст
2.1. Материально-	Обновление оборудо-	посто	Заве-	Доля лиц, полно-
техническое и ин-	вания прогулочных		дую-	стью удовлетво-
	вания прогулочных	сто-	Д У10-	стыю удовлетво-
формационное	участков	янно	ций,	ренных материаль-

обеспечение орга- низации	Приобретение игрового оборудова- ния групповых поме- щений.		воспитатель.	но-техническим и информационным обеспечением организации от числа опрошенных респондентов не менее (80%).
2.2. Наличие необ-ходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	Мероприятия по созданию условий: 1) для охраны и безопасности территории и пространства: • Косметический ремонт в групповых, спальных помещениях, методическом кабинете, коридоре. • Организация цветников на территории ДОУ. • Установка системы видеонаблюдения. • Выполнение требований контролирующих органов. • Демонтаж старых строений на участке. • Ремонт действующего прогулочного оборудования. • Ревизия и ремонт ограждения по периметру территории • Ремонт кровли здания ДОУ. • Курсы «Охрана труда», «ГО и ЧС», «Оказание первой помощи». 2) для охраны и укрепления здоровья: • Приведение в соответствие с СанПиН и ФГОС ДО пространства ДОУ. • Пополнение материальной сазы. • Снижение заболеваемости. • Оздоровление детей.	постоянно	Заведую-щий Педагоги-ческие работники ДОУ	Доля лиц, полностью удовлетворенных созданными условиями для охраны и безопасности территории и пространства, для охраны и укрепления здоровья, организации питания не менее (95%).

				T
	танников. Отсутствие			
	случаев травматизма.	_		
	3) организации пита-			
	ния:			
	• Соблюдение Сан-			
	ПиН:			
	• Контроль за постав-			
	ляемой продукцией			
	для организации пита-			
	ния в ДОУ			
2.3. Условия для	Мероприятия по со-	посто	Педа-	Доля лиц, полно-
индивидуальной	зданию условий для	сто-	гоги-	стью удовлетво-
работы с обучаю-	индивидуальной ра-	янно	че-	ренных созданны-
щимися	боты с обучающими-	711110	ские	ми условиями для
	ся:		работ	индивидуальной
	• разработка перспек-		бот-	работы с обучаю-
	тивных планов, инди-		ники	щимися от числа
	видуальных маршру-		ДОУ	опрошенных ре-
	тов для детей с ОВЗ,		μο,	спондентов не ме-
	ведение индивидуаль-			нее (95%).
	1			Hec (75%).
	ных пакетов детей с OB3.			
	• организация допол-			
	нительного образова-			
	ния			
	• внедрение в образо-			
	вательную деятель-			
	ность ДОУ инноваций			
	(проекты)			
	Мероприятия,			
	направленные на			
	-			
	повышение уровня			
	подготовки воспи-			
	танников:			
	• программа работы с			
	одаренными детьми			
	• наличие оборудо-			
	ванных мест для			
	кружковой работы			
	• наличие программы			
	патриотического вос-			
2.4.77	питания детей			
2.4. Наличие до-	Мероприятия по	посто	Педа-	Доля обучающихся,
полнительных об-	расширению спектра	сто-	гоги-	охваченных обра-
разовательных про-	дополнительных об-	ОННК	че-	зовательными про-
грамм	разовательных про-		ские	граммами дополни-
	грамм по социально-		работ	тельного образова-
	коммуникативному		бот-	ния по социально-
	развитию.		ники	коммуникативному
			ДОУ	развитию, в общей
				численности обу-
				чающихся органи-
				зации не менее 30%
				Доля лиц, полно-
1		Ì	1	стью удовлетво-

ях.	Мероприятия по созданию условий для развития творческих способностей и интересов, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных, и других массовых мероприятиях. Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки воспитанинков: • программа работы с одаренными детьми • наличие программы патриотического воспитания детей. Создание на сайте детского сада страницы достижений детей, информирование родителей о про-	постоянно	Педа-гоги-че-ские работ бот-ники ДОУ	ренных наличием программ дополнительно образования от числа опрошенных респондентов не менее 85%. Удельный вес численности обучающихся, принявших участие в текущем году в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах в общей численности обучающихся (кроме спортивных) (не менее 10%). Удельный вес численности обучающихся в организации, принявших участие в спортивных олимпиадах, соревнованиях в общей численности обучающихся, в том числе международных (не менее 10%).
	ницы достижений детей, информирова-			
2.6. Мероприятия	Курсовая подготовка	Посто	Заве-	
по обеспечению и	педагогов с «Совер-	сто-	дую-	
созданию условий	шенствование педаго-	оннк	щий	
для психологиче-	гической деятельно-			
ской безопасности	сти по реализации			
и комфортности в	ФГОС в дошкольных			
учреждении, на	образовательных ор-			
установление взаи-	ганизациях».			
моотношений педа-	Семинару-			
гогических работ-				
1	- ·			
ников с воспитан-	практикумы, круглые столы, педагогические			

щимися).	Оснащение и пополне-			
	ние материалами мето-			
	дического кабинета.			
	Информационное со-			
	провождение образо-			
	вательного процесса.			
2.7. Наличие усло-	Мероприятия по:	посто	Заве-	Создание условий в
вий организации	• Обеспечению до-	сто-	дую-	организации для
обучения и воспи-	ступа в здание органи-	оннк	щий	обучения и воспи-
тания обучающих-	зации, осуществляю-			тания обучающихся
ся с ограниченны-	щей образовательную			с ограниченными
ми возможностями	деятельность, для обу-			возможностями
здоровья и инвали-	чающихся с ОВЗ (сво-			здоровья и инвали-
дов	бодный доступ к ме-			дов.
	стам занятий, наличие			Доля лиц, полно-
	пандусов, поручений и			стью удовлетво-
	т.д.)			ренных условиями
	• Приобрете-			организации обу-
	ние пособий для раз-			чения и воспита-
	вития умений и навы-			ния обучающихся с
	ков детей игровых			ограниченными
	• Вовлечение родите-			возможностями
	лей в систему образо-			здоровья и инвали-
	вательной и воспита-			дов от числа опро-
	тельной работы			шенных респон-
	Мероприятия по со-			дентов не менее
	зданию условий для			(80%).
	индивидуальной ра-			Доля лиц, полно-
	боты с обучающими-			стью удовлетво-
	ся:			ренных созданны-
	- разработка перспек-			ми условиями для
	тивных планов, инди-			индивидуальной
	видуальных маршру-			работы с обучаю-
	тов для детей с OB3,			щимися от числа
	ведение индивидуаль-			опрошенных ре-
	ных пакетов детей с			спондентов не ме-
	OB3.			нее (95%).
3. Удовлетворенно	сть получателей образоват	ельных ус	луг качесті	вом образовательной
деятельности образ	вовательных учреждений, н			іательности, вежли-
	вости, компетентно	ти работн	иков.	
3.1 Доля получате-	Мероприятия: наце-	посто-	Заве-	Доля лиц, положи-
лей образователь-	ленные на развитие	оннк	дую-	тельно оцениваю-
ных услуг, положи-	профессиональной		щий	щих доброжела-
тельно оцениваю-	этики сотрудников			тельность
щих доброжела-	учреждения.			и вежливость ра-
тельность				ботников учрежде-
и вежливость ра-				ния, от общего
ботников учрежде-				числа опрошенных
ния, от общего чис-				респондентов - не
ла опрошенных по-				менее (100%).
лучателей образо-				
вательных				
услуг				
3.2 Доля получате-	Мероприятия по:	посто-	Заве-	Доля лиц, полно-
пей образователь-	• Повышению пелаго-	янно	лую-	стью уловлетво-

• Повышению педаго-

лей образователь-

дую-

оннк

стью удовлетво-

		1		Ī
ных услуг, удовле-	гическими работника-		щий	ренных качеством
творенных компе-	ми профессионального			предоставляемых
тентностью работ-	мастерства,			образовательных
ников учреждения,	• участие в конкурсах,			услуг от числа
от общего числа	мероприятиях различ-			опрошенных ре-
опрошенных полу-	ных уровней			спондентов (100%)
чателей образова-	• Аттестация педаго-			
тельных услуг.	гов.			
	• Проведение меро-			
	приятий по повыше-			
	нию квалификации			
	педагогов			
	ть получателей образоват			
	льности дошкольных обра		1 2	
4.1. Доля получате-	Мероприятия по:	посто-	Заве-	Доля лиц, удовле-
лей образователь-	Информированию ро-	оннк	дую-	творенных матери-
ных услуг, удовле-	дителей (законных		щий	ально-техническим
творенных матери-	представителей) о ма-			оснащением орга-
ально-техническим	териально-			низации от числа
обеспечением ор-	техническом обеспе-			опрошенных ре-
ганизации, от об-	чении организации в			спондентов не ме-
щего числа опро-	соответствии ФГОС			нее 95%.
шенных получате-	ДО;			
лей образователь-	Развитию МТ и ин-			
ных услуг	формационной базы			
	организации в соот-			
	ветствии с требовани-			
	ями законодательства			
	Российской Федера-			
	ции в области образо-			
	вания.			
4.2. Доля получате-	Мероприятия по по-	посто-	Педа-	Доля лиц, удовле-
лей образователь-	вышению уровня удо-	оннк	гоги-	творенных каче-
ных услуг, удовле-	влетворенности каче-		че-	ством предоставля-
творенных каче-	ством предоставляе-		ский	емых образова-
ством предоставля-	мых образовательных		кол-	тельных услуг, от
емых образова-	услуг.		лек-	общего числа
тельных услуг, от	Мероприятия, ха-		тив	опрошенных полу-
общего числа	рактеризующие от-			чателей образова-
опрошенных полу-	крытость деятель-			тельных услуг не
чателей образова-	ность образователь-			менее 95%.
тельных услуг	ных учреждений:			
	• Создание родитель-			
	ского комитета ДОУ.			
	Положение о Роди-			
	тельском комитете			
	учреждения.			
	• Своевременное			
	представление инфор-			
	мации о ДОУ на сайте			
	в разделе «Для роди-			
	телей».			
	• Проведение собра-			
	ний для родителей			
	воспитанников.			
	20 VIIII WIIIIIIII (OD)	1	1	

	 Публичный доклад, отчеты. Информирование родителей о работе образовательной организации. Обеспечение взаимодействия с родителями воспитанников 			
4.3. Доля получате- лей образователь- ных услуг, которые готовы рекомендо- вать организацию родственникам и знакомым, от об- щего числа получа- телей образова- тельных услуг	Мероприятия по со- хранению и повы- шению имиджа ор- ганизации.	посто-янно	Кол- лек- тив ДОУ	Доля лиц, готовых рекомендовать организацию родственникам и знакомым от числа опрошенных респондентов (100 %)

Руководитель организации

заведующий должность личная подпись

Воробьева Н. Г. расшифровка подпись

