

Заведующий

Утверждаю:
Г. Воробьева

План работы по организации питания детей

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственн ые
Организационная работа			
1	Издание приказов по организации питания на учебный год	август	Заведующий
2	Разработка плана работы по организации питания на учебный год	август	Заведующий
3	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	Заведующий
4	Приобретение спецодежды для повара	по мере необходимости	Заведующий
5	Разработка нормативно – методической документации для организации контроля за питанием детей	сентябрь	Заведующий
6	Контроль за состоянием посуды, своевременная её замена	в течение года	Кастелянша
7	Утверждение и апробирование новых технологических карт	по мере необходимости	Заведующий Повар
Работа с родителями			
1	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	ежедневно	Воспитатели
2	Индивидуальное консультирование родителей	по мере необходимости	Воспитатели
3	Консультирование по вопросам организации питания для детей в семье через уголки для родителей	посезонно	Воспитатели
4	Консультация «Витаминный календарь осени»	октябрь	Воспитатели
5	Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей»	январь	Воспитатели
6	Заседание родительского комитета по организации питания в ДОУ, выполнение натуральных норм	май	Заведующий
7	Выставка «Причуды природы»; «Вкусняшки вместе с мамой»	октябрь март	Воспитатели
Работа с кадрами			
1	Проверка знаний СанПиНа поваров, воспитателей, помощников воспитателя, кастелянши	сентябрь	Заведующий
2	Консультации для воспитателей, помощников воспитателя на тему: «Организация питания»	октябрь	Заведующий
3	Оперативный контроль «		Заведующий
4	Производственные совещания: 1. «Требование СанПиН к организации питания в детском саду». 2. «Отчёт бракеражной комиссии об организации	2 раза в год	Заведующий

	питания детей в группах»		
5	Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей»		Заведующий
Работа с детьми			
1	Консультации в «Уголок здоровья»	ежемесячно	Воспитатели
2	Информационный бюллетень «О вежливости, этикете и хороших манерах»		Воспитатели
3	Спортивное развлечение «Лиса и журавль		Воспитатели
4	Развлечение «Вкусные блины»	март	Воспитатели
Контроль за организацией питания			
1	Контроль за поступающей продукцией	ежедневно	Кастелянша
2	Организация правильного хранения продукции	ежедневно	Кастелянша
3	Контроль за санитарным состоянием пищеблока, групп	еженедельно	Заведующий
4	Соблюдение и санитарных требований к хранению скоропортящихся продуктов	ежедневно	Кастелянша
5	Соблюдение и выполнение санитарно – эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Заведующий
6	Контроль за выполнением должностных инструкций повара, кастелянши, помощников воспитателя	ежедневно	Заведующий
7	Соблюдение технологических карт приготовления пищи	постоянно	Заведующий
8	Соблюдение графика выдачи готовой пищи на пищеблоке	ежедневно	Заведующий
Работа с поставщиками			
1	Заключение договоров на поставку продуктов	ежемесячно	Заведующий
2	Подача заявок на продукты	2 раза в неделю	Кастелянша
3	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов	по мере поступления	Кастелянша